



COMUNE DI VADO LIGURE
Provincia di Savona

Prot. n. 22616

Vado Ligure li 16 ottobre 2018

**ATTO DI DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI
PERSONALI (RDP) AI SENSI DELL'ART. 37 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679**

IL SINDACO

PREMESSO CHE:

- Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «*relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)*» (di seguito *RGPD*), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP) (artt. 37-39);
- Il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il *RPD* «*quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali*» (art. 37, paragrafo 1, lett a);
- Le predette disposizioni prevedono che il *RPD* «*può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi*» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «*in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39*» (art. 37, paragrafo 5) e «*il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento*» (considerando n. 97 del *RGPD*);

Considerato che *il Comune di Vado Ligure*;

- è tenuto alla designazione obbligatoria del *RPD* nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett a) del *RGPD*;

VISTI

- l'offerta presentata da Dasein S.r.l. con sede legale a Torino in Lungo Dora Colletta n. 81, P.IVA e C.F. 06367820013 (allegato 1);

RILEVATA

- la conformità dell'offerta economica, risultante la migliore ricevuta, dopo informale indagine di mercato;

- le determinazioni assunte dal settore amministrativo con nn. reg. gen. 489 e 550 rispettivamente del 24.04 e 08.05.2018 con le quali è stato affidato l'incarico e assunto l'impegno di spesa relativamente all'espletamento della funzione di Responsabile della protezione dei dati personali (Data Protection Officer), prevista dal Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 per il periodo maggio 2018 – maggio 2020 per il Comune di Vado Ligure;

CONSIDERATO che con nota n. 10798 del 17 maggio 2018 è stata designata Responsabile Protezione Dati (Data Protection Officer) l'Avv. Cathy La Torre;

PRESO ATTO delle dimissioni presentate dall'Avv. Cathy La Torre in data 13 settembre 2018 e assunte al protocollo dell'Ente n. 20356 del 14 settembre 2018;

RITENUTO quindi di dover individuare un nuovo professionista perché assuma l'incarico di Responsabile dei Dati Personali (Data Protection Officer) per il Comune di Vado Ligure;

VISTO il Curriculum Vitae dell'Ing. Ivan Martina, che ha dimostrato di essere in possesso di adeguate conoscenze specialistiche e delle competenze richieste dall'art. 37, par. 5, del RGPD, per la nomina a RPD nonché di non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare (allegato 2);

DATO ATTO che

1) Il servizio oggetto dell'esternalizzazione consiste nell'espletamento della funzione di Responsabile della protezione dei dati personali (Data Protection Officer), prevista dal Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati), sezione 4, articoli 37-39.

In particolare il servizio oggetto dell'esternalizzazione prevede l'erogazione delle seguenti prestazioni ed interventi:

- informare e consigliare il titolare e il/i responsabile/i del trattamento in merito agli obblighi derivanti dal regolamento europeo e conservare la documentazione relativa a tale attività e alle risposte ricevute;
- vigilare sull'attuazione e sull'applicazione delle politiche del titolare o del/dei responsabile/i del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e gli audit connessi;
- verificare l'attuazione e l'applicazione del Regolamento europeo, con particolare riguardo ai requisiti concernenti la protezione della privacy fin dalla sua progettazione (privacy by design), la protezione di default di dati e sistemi (privacy by default), la sicurezza dei dati;
- riscontrare alle richieste degli interessati di esercitare i diritti riconosciuti dal Regolamento;
- garantire la conservazione della documentazione relativa ai trattamenti effettuati dal titolare;
- controllare che le violazioni dei dati personali siano documentate, notificate e comunicate;
- controllare che il titolare o il responsabile del trattamento effettui l'eventuale valutazione d'impatto sulla protezione dei dati (quando necessaria) e richieda l'autorizzazione preventiva o la consultazione preventiva nei casi previsti;
- coadiuvare l'apertura dei Registri del trattamento e dei Responsabili del trattamento;
- fungere da punto di contatto per il Garante per la protezione dei dati personali oppure, eventualmente, consultare il Garante di propria iniziativa;

- controllare che sia dato seguito alle richieste del Garante per la protezione dei dati personali e, nell'ambito delle sue competenze, cooperare di propria iniziativa o su richiesta dell'Autorità.

2) Obblighi del Titolare del Trattamento

- mettere a disposizione del RPD le risorse necessarie (economiche ed organizzative) al fine di consentire l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate;
- non rimuovere o penalizzare il RPD in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;
- garantire che il RPD eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse;

3) importo stimato del servizio

L'importo onnicomprensivo per lo svolgimento del servizio è quello previsto con le determinazioni già assunte dal settore amministrativo con nn. reg. gen. 489 e 550 rispettivamente del 24.04 e 08.05.2018 con le quali è stato affidato l'incarico e assunto l'impegno di spesa relativamente all'espletamento della funzione di Responsabile della protezione dei dati personali.

4) durata dell'incarico

La durata dell'affidamento del servizio è di anni due, a decorrere dalla data di affidamento che avverrà con la sottoscrizione della presente designazione da parte dell'Ing. Ivan Martina.

5) liquidazione dei compensi

La liquidazione dei corrispettivi per la prestazione di servizio avverrà previa ricognizione delle attività svolte a presentazione di fattura da parte di Dasein S.r.l. con sede legale a Torino in Lungo Dora Colletta n. 81, P.IVA e C.F. 06367820013, (da saldarsi entro 30 giorni dalla emissione) secondo il seguente crono-programma:

1. sottoscrizione dell'atto di designazione e nomina del RPD (DPO) e programmazione delle attività - 20% del corrispettivo annuale;
2. assessment, piano di adeguamento complessivo (action plan), monitoraggio degli interventi previsti - 6 mesi dalla data di nomina - pagamento del 40%;
3. predisposizione del Registro dei trattamenti di dati personali e del Registro delle categorie di attività trattate da ciascun Responsabile, documentazione interna ed esterna necessaria, per l'informativa revisionata; nomine dei responsabili interni/esterni; nomine delle persone autorizzate al trattamento dei dati; formazione del personale e incontro formativo con i referenti; formazione e dotazione di un software di supporto per la gestione interna del rischio - scadenza dell'anno di incarico - saldo - pagamento 40%.

DESIGNA

L'Ing. Ivan Martina, in qualità di consulente per conto della società Dasein S.r.l. con sede legale a Torino in Lungo Dora Colletta n. 81, P.IVA e C.F. 06367820013, Responsabile della protezione dei dati personali (RPD - DPO) per il Comune di Vado Ligure.

Il predetto, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

1. informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
2. sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione, relative alla protezione dei dati, delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
3. fornire, se richiesto, parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
4. cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
5. fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;

I compiti del Responsabile della Protezione dei Dati personali attengono all'insieme dei trattamenti di dati effettuati dal Comune di Vado Ligure (SV).

IL COMUNE DI VADO LIGURE

DESIGNA

l'Ing. Ivan Martina come Responsabile dei dati personali (RPD) per Comune di Vado Ligure.

Il nominativo e i dati di contatto del RPD (recapito postale, telefono, email) saranno resi disponibili sul sito internet dell'Ente www.comune.vado-ligure.sv.it e comunicati al Garante per la protezione dei dati personali.

I dati di contatto saranno, altresì, pubblicati sul sito internet istituzionale.

Allegato 1: Offerta Servizi DPO

Allegato 2: CV Ing. Ivan Martina

Allegato 3: Assicurazione professionale

IL SINDACO

D.ssa Monica Giuliano

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa