

Comune di Vado Ligure
 Titolo del procedimento
Agevolazione mobilità persone invalide

Settore	VI° Corpo Polizia Municipale	Recapito telefonico	Sede _indirizzo	E MAIL
Servizio	Amministrativo	0192160016_centralino	Via alla Costa 3 _Vado Ligure	corpom@cert.comune.vado-ligure.sv.it
Responsabile del procedimento	Resp. del servizio: sig. Mascarino Paolo	0192160016_centralino	Via alla Costa 3 _Vado Ligure	corpom@cert.comune.vado-ligure.sv.it
Firmatario provvedimento	Resp. del settore: dott. Domenico Cerveno	0192160016_centralino	Via alla Costa 3 _Vado Ligure	mascarino@comune.vado-ligure.sv.it
Titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia	Segr. Comunale Dott. Plero Araldo	019886350_centralino	P.zza S. Giovanni Battista 5 Vado Ligure	cerveno@comune.vado-ligure.sv.it
				segretario@comune.vado-ligure.sv.it

Agevolazione della mobilità delle persone invalide mediante rilascio dell'autorizzazione in deroga e del relativo "contrassegno di parcheggio per disabili"

Modalità di avvio/ Inizio del procedimento

Richiesta presentata dall'interessato mediante apposito modulo "richiesta contrassegno invalidi", previo accertamento sanitario attestante la capacità di deambulazione impedita o sensibilmente ridotta (vedi campo "altre informazioni")

Avvio dell'attività sottesa al procedimento

Al rilascio di autorizzazione - contrassegno

Termine di legge di conclusione del procedimento

30 giorni dalla richiesta

Normativa di riferimento

[D.Lgs. 285/1992 \(Codice della Strada\), art. 188](#)

[D.P.R. 495/1992 \(Regolamento di esecuzione C.d.S.\), art. 381](#)

Documentazione da produrre

Certificazione medica attestante la capacità di deambulazione impedita o sensibilmente ridotta (vedi campo "altre informazioni"); copia documento d'identità del richiedente e dell'intestatario, se persona diversa; copia patente di guida del richiedente, se posseduta; n. 2 fotografie a colori formato tessera dell'intestatario del contrassegno

Modalità per ottenere informazioni sui procedimenti

Per informazioni relative al procedimento in corso rivolgersi al Responsabile Servizio Amministrativo P.M. Mascarino Paolo (tel. 019 2160016)

Adempimenti finanziari

N. 2 marche da bollo solo per autorizzazioni - contrassegni per invalidità temporanea (vedi campo "altre informazioni")

Modalità di pagamento

Non ricorre

Eventuali passaggi esterni all'Amministrazione (pareri, commissioni ecc; indicare se vincolanti o no)

Richiesta certificazione medica attestante la capacità di deambulazione impedita o sensibilmente ridotta (vincolante). Richiesta parere ASL N. 2 Savonese per assegnazione posteggio invalidi "personalizzato"

Provvedimento finale

Rilascio dell'autorizzazione in deroga e dell'apposito contrassegno invalidi, strettamente personale e che può essere utilizzato per avvalersi delle agevolazioni per la circolazione e la sosta solo per finalità strettamente funzionali alla mobilità dell'intestatario

rimedi esperibili / strumenti di tutela a favore dell'interessato contro il provvedimento finale

Ricorso al TAR entro 60 gg. - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 gg.

Altre informazioni (validità provvedimento , eventuali rinnovi, comunicazioni necessarie nel corso dello svolgimento dell'attività)

***Invalidità permanente:** al momento della prima richiesta di autorizzazione - contrassegno sosta invalidi, l'interessato (o chi ne fa le veci) deve presentare la certificazione medica attestante la capacità di deambulazione impedita o sensibilmente ridotta, rilasciata dall'ufficio medico-legale dell'Azienda Sanitaria Locale di appartenenza (eventualmente anche ad altri fini, quali riconoscimento invalidità o benefici legge 104/92). L'autorizzazione ha validità 5 anni. Il rinnovo avviene mediante certificazione del medico curante che conferma il persistere delle condizioni mediche che hanno dato luogo al rilascio. Questa tipologia di autorizzazione è esente dall'imposta di bollo.*

***Invalidità temporanea:** per le persone temporaneamente invalide per infortunio o per altre cause patologiche, l'autorizzazione può essere rilasciata a tempo determinato con le stesse modalità già sopra indicate, limitatamente al periodo indicato nella certificazione medica, al cui termine è consentita l'emissione di un nuovo contrassegno, previa ulteriore certificazione medica rilasciata dal medico-legale dell'Azienda Sanitaria Locale (non dal medico curante) che attesti che le condizioni della persona invalida danno diritto all'ulteriore rilascio. Questa tipologia di autorizzazione è soggetta ad imposta di bollo.*