

Comune di Vado Ligure

Titolo del procedimento : Occupazione suolo pubblico

Settore	VI° Corpo Polizia Municipale	Recapito telefonico	Sede _indirizzo	E MAIL
Servizio	Amministrativo	0192160016_centralino	Via alla Costa 3 _Vado Ligure	corpomp@cert.comune.vado-ligure.sv.it
Responsabile del procedimento	Resp. del servizio: sig. Mascarino Paolo	0192160016_centralino	Via alla Costa 3 _Vado Ligure	corpomp@cert.comune.vado-ligure.sv.it
Firmatario provvedimento	Resp. del settore: dott. Domenico Cerveno	0192160016_centralino	Via alla Costa 3 _Vado Ligure	mascarino@comune.vado-ligure.sv.it
Titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia	Segr. Comunale dott. Plero Araldo	019886350_centralino	Via alla Costa 3 _Vado Ligure P.zza S. Giovanni Battista 5	cerveno@comune.vado-ligure.sv.it
			Vado Ligure	segretario@comune.vado-ligure.sv.it

Autorizzazione di occupazione del suolo pubblico per opere/depositi/cantieri stradali od altre finalità

Modalità di avvio/ Inizio del procedimento

Richiesta presentata dall'interessato mediante apposito modulo "richiesta occupazione suolo pubblico" (vedi campo "altre informazioni")

Avvio dell'attività sottesa al procedimento

Al rilascio dell'autorizzazione

Termine di legge di conclusione del procedimento

30 giorni dalla richiesta

Normativa di riferimento

[D.Lgs. 285/1992 \(Codice della Strada\), in particolare artt. 21 e 26](#)

[D.P.R. 495/1992 \(Regolamento di esecuzione C.d.S.\), artt. da 30 a 43](#)

[Regolamento comunale per l'applicazione del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche](#)

Allegato A) deliberazione G.C. n. 128 del 06/12/2006 "determinazione degli oneri a carico dell'utenza relativi al rimborso delle spese di istruttoria delle pratiche di competenza dell'ufficio polizia amministrativa"

Documentazione da produrre

Planimetria in scala dell'area oggetto dell'occupazione (con evidenziato l'eventuale tracciato dello scavo); relazione tecnico-descrittiva con, nel caso di posa in opera di nuova tubazione o cavidotto, disegno raffigurante la sezione trasversale dell'area occupata dai tubi o cavi, compresa l'indicazione delle modalità di tamponamento dello scavo e la protezione in calcestruzzo; copia documento d'identità dell'interessato se la richiesta è presentata tramite posta o via e-mail

Modalità per ottenere informazioni sui procedimenti

Per informazioni relative al procedimento in corso rivolgersi al Responsabile Servizio Amministrativo PM Mascarino Paolo (tel. 019 2160016)

Adempimenti finanziari

€ 20,00 - 25,00 a seconda del tipo di occupazione per oneri di istruttoria; somma da determinare in base alla superficie dell'occupazione per canone COSAP, salvo esenzioni (vedi Regolamento comunale per l'applicazione del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche); n. 2 marche da bollo (n. 3 se necessita anche autorizzazione alla rottura)

Modalità di pagamento

Per oneri istruttori: in contanti presso il Comando Polizia Municipale o mediante bonifico bancario intestato a COMUNE VADO LIGURE TESORERIA COMUNALE (dare riscontro dell'avvenuto bonifico). [Estremi per il pagamento](#)

Per pagamento COSAP: versamento su c.c. postale n. 12105177 intestato a COMUNE VADO LIGURE PROVENTI COSAP SERVIZIO TESORERIA (presentare ricevuta avvenuto pagamento)

Eventuali passaggi esterni all'Amministrazione (pareri, commissioni ecc; indicare se vincolanti o no)

Nulla osta vincolante dell'ente proprietario della strada se diverso dal Comune (ANAS per SS1 Aurelia)

Provvedimento finale

Rilascio dell'autorizzazione all'occupazione suolo pubblico

Rimedi esperibili / strumenti di tutela a favore dell'interessato contro il provvedimento finale

Ricorso al TAR entro 60 gg. - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 gg.

Altre informazioni (validità provvedimento, eventuali rinnovi, comunicazioni necessarie nel corso dello svolgimento dell'attività)

L'autorizzazione deve essere richiesta con sufficiente anticipo (e comunque almeno 10 giorni prima dell'inizio dell'occupazione) per consentire lo svolgimento di adeguata istruttoria, compresi eventuali sopralluoghi. L'istanza di proroga di un'occupazione di suolo pubblico già autorizzata deve essere presentata almeno 5 giorni prima della scadenza.

La presente tipologia di autorizzazione è soggetta all'imposta di bollo, salvo le specifiche esenzioni stabilite per legge (DPR 642/1972)

Per lavori di scavo è prevista l'ulteriore specifica autorizzazione alla rottura del suolo pubblico rilasciata dal Servizio Manutenzione comunale

Per lavori che interessano la Via Aurelia, il richiedente deve acquisire preventivamente il nulla osta dell'ente proprietario della strada, ANAS - Dipartimento di Genova, Ufficio Licenze e Concessioni, Via Savona 3, 16129 - Genova, tel. 01054771