



COMUNE DI VADO LIGURE
Provincia di Savona

RELAZIONE ILLUSTRATIVA
del Codice speciale di comportamento dei dipendenti
del Comune di Vado Ligure

Il presente codice è definito ai sensi art. 54, comma, 5 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”, come sostituito dall’art. 1, comma 44, della Legge 6/11/2012 n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione dell’illegalità nella pubblica amministrazione”, e dell’art. 1, comma 2, del Decreto del Presidente della Repubblica 16/04/2013 n. 62 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165”.

In applicazione della sopra citata normativa, che si prefigge di assicurare la qualità dei servizi, prevenire fenomeni di corruzione, assicurare il rispetto dei doveri di diligenza, lealtà, imparzialità e il servizio esclusivo alla cura dell’interesse pubblico, si è ritenuto talvolta di dovere espressamente riproporre nel Codice speciale anche disposizioni dettate dal D.P.R. 62/2013 al fine di dare alle stesse la maggior forza cogente possibile.

Ogni singolo dipendente deve avere la percezione che nella propria quotidiana realtà lavorativa possono verificarsi situazioni e circostanze tali da implicare una responsabilità disciplinare, civile, amministrativa, contabile, penale e pertanto deve essere indotto ad adoperarsi nel svolgere le proprie attribuzioni nella maniera più corretta e trasparente possibile, evitando il sorgere di situazioni anche di mero potenziale conflitto con la normativa.

Il codice speciale si prefigge altresì lo scopo di fornire alcune prescrizioni di dettaglio di carattere pratico che, in osservanza dei principi ribaditi dall’art. 3, comma 1 e 2 e art. 11, comma 2, del D.P.R. n. 62/2013, consentano di ottimizzare il sistema di gestione delle presenze e assenze dei dipendenti dell’Ente, al fine di evitare disservizi e rallentamenti nello svolgimento dell’attività. Nello stesso sono, a tal fine, stati codificati alcuni comportamenti organizzativi prima portati in circolari dell’Ente o lasciati alle prassi e consuetudini comportamentali interne.

Il codice speciale si compone quindi di n. 23 articoli rubricati come di seguito specificato:

- Art. 1 Disposizioni di carattere generale,
- Art. 2 Ambito di applicazione;
- Art. 3 Principi generali – Controlli sul rispetto del codice;
- Art. 4 Regali, compensi e altre utilità;
- Art. 5 Partecipazione ad associazioni e organizzazioni;
- Art. 6 Comunicazioni di interessi finanziari e di situazioni di conflitto d’interesse;
- Art. 7 Obbligo di astensione;

Piazza S. Giovanni Battista 5

Tel. 019.88.63.50
Fax 019.88.02.14



**SISTEMA DI GESTIONE
AMBIENTALE CERTIFICATO**

E-mail: info@cert.comune.vado-ligure.sv.it
www.comune.vado-ligure.sv.it

C.F./P.IVA 00251200093

- Art. 8 Prevenzione della corruzione;
- Art. 9 Trasparenza e tracciabilità;
- Art. 10 Comportamento nei rapporti privati e comportamenti lesivi dell'immagine dell'Ente;
- Art. 11 Comportamento in servizio del dipendente – Rilevazione presenza in servizio;
- Art. 11 bis Comportamento del dipendente - Regole generali in materia di assenze;
- Art. 11 ter Comportamento del dipendente - Disciplina fruizione ferie;
- Art. 11 quater Comportamento del dipendente - Disciplina fruizione permessi retribuiti ex art. 18, comma 1, e art. 19, commi 1, 2 e 3 C.C.N.L. 6/7/1995;
- Art. 11 quinquies Comportamento del dipendente - Disciplina assenze per malattia;
- Art. 11 sexies Comportamento del dipendente - assenze per infortunio;
- Art. 11 septies Comportamento del dipendente - Utilizzo delle dotazioni dell'Ente e di internet sul luogo di lavoro;
- Art. 12 Rapporti con il pubblico;
- Art. 13 Disposizioni particolari per i responsabili di posizione organizzativa e per il Segretario comunale;
- Art. 14 Contratti ed altri atti negoziali;
- Art. 15 Vigilanza, monitoraggio e attività formative;
- Art. 16 Responsabilità conseguente alla violazione dei doveri del codice;
- Art. 17 Entrata in vigore e pubblicità.

Per chiarezza espositiva si è mantenuto l'ordine dell'articolato del D.P.R. n. 62/2013, sviluppando nel dettaglio il comportamento in servizio dei dipendenti in 8 articoli (da 11 a 11 septies), cogliendo l'occasione della redazione del codice speciale per avere a disposizione, raccolte in un unico testo, le norme procedurali stratificatesi nel corso degli anni in numerose circolari interne.

In osservanza alle espresse indicazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.P.R. n. 62/2003, ove si prevede che i codici di comportamento delle singole amministrazioni siano adottati, ai sensi dell'art. 54, comma 5, del D.Lgs. n. 165/2001, nel rispetto delle linee guida fornite dalla Commissione Indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT) con Delibera n. 75 del 24/10/2013 con procedure aperte alla partecipazione dei cittadini, delle loro associazioni rappresentative, dei dipendenti e delle organizzazioni sindacali, previo parere obbligatorio del proprio organismo indipendente di valutazione si è seguito il procedimento sotto specificato:

- 1) l'amministrazione, nella persona del Responsabile della prevenzione della corruzione – Direttore Generale, con il supporto del Servizio Personale dell'Ente, ha predisposto una bozza di Codice speciale di comportamento per i dipendenti del Comune di Vado Ligure;
- 2) in data 20/11/2013 si è provveduto a pubblicare sul sito dell'Ente www.comune.vado-ligure.sv.it - In primo piano istituzionale - l'avviso pubblico rivolto agli stakeholder esterni a far pervenire eventuali proposte ed osservazioni, in merito alla bozza di codice pubblicata, entro il giorno 5/12/2013 utilizzando un apposito Modello per proposte ed osservazioni allegato A) del suddetto avviso;
- 3) il Servizio Personale ha inviato, via e-mail, il suddetto avviso, con i relativi allegati, alle sedi provinciali delle organizzazioni sindacali rappresentative, alla R.S.U. ed al C.U.G. dell'Ente, ai Responsabili di P.O., ai Responsabili di Servizio ed a tutti i dipendenti dotati di e-mail di servizio. Per consentire la massima divulgazione anche tra il personale operaio del servizio manutenzione e della P.M., nonché per gli agenti di P.M. si è provveduto ad affiggere copia cartacea dello stesso in locale accessibile al personale;
- 4) è pervenuto N. 1 Modello entro il termine fissato, trasmesso dal C.U.G. dell'Ente che, a seguito di quanto emerso nella riunione del 4/12/2013, ha suggerito di:
 - aggiungere alla fine dell'art. 11, comma 6, la parola "lavorativo" tra le parole "giorno" e "successivo";
 - aggiungere alla fine dell'art. 3, comma 5, le parole "e ne dà contestuale comunicazione all'interessato";
 Tali osservazione sono state integralmente recepite nel testo finale della bozza di codice;
- 5) il Responsabile della prevenzione della corruzione ha redatto il testo finale della bozza di codice speciale e la presente relazione di accompagnamento;

- 6) la bozza di Codice speciale è stata sottoposta al N.I.V. che ha dato il proprio parere in data 5/12/2013;
- 7) la bozza di Codice speciale è stata portata all'esame della Giunta comunale nella seduta del 12/12/2013 che l'ha approvata con delibera n. 129;
- 8) il Codice speciale di Comportamento dei dipendenti del Comune di Vado Ligure, approvato con la citata deliberazione G. C. n. 129 del 12/12/2013 verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, unitamente alla relazione illustrativa;
- 9) il link alla pagina web di pubblicazione del codice speciale e relazione illustrativa sono altresì trasmessi all'Autorità Nazionale anticorruzione ai fini della verifica della conformità alle linee guida CIVIT, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. d) della Legge n. 190/2012.
